

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์

สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๓

วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมชิต ขอนัดกลาง	ประธานสภา อบต.		
๒	นางณัฐธิดา วิวัฒนาการ	รองประธานสภา อบต.		
๓	พ.อ.อ.ไพบุลย์ สีลเสฏฐ์ ศิริประเสริฐ	เลขาธิการสภา อบต.		
๔	นายสมสิน เคยพุทธา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๕	นายปรากฏ เคยพุทธา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
	นายตะไล หวังสระกลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๗	นายนัด หมายครอบกลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๘	นายประสพชัย ขอสวยกลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๙	นายประเชิญ ขอเหนี่ยวกลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๑๐	นายไพฑูรย์ หมายปิดกลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๑๑	นางนිරนุช เนียมศรีเพชร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๑๒	นายบุญสม เสริมใหม่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๑๓	นางสมส่วน มุ่งยอมกลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๑๔	นายไพโรจน์ ศิริประเสริฐ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๕	นายประเสริฐ ชูจอหอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๖	นายสมาน การรักเรียน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๑๗	นายกังวาล หมายอมกลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๑๘	นายอภิชาติ ปลั่งกลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘		
๑๙	นายสุพล เนาว์กลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๒๐	นายวิโรจน์ กาสำโรง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๒๑	นายพิจิตร มุ่งอ้อมกลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๒๒	นางทวีป มุ่งซ้อนกลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		
๒๓	นายวีระ กรงกลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒		
๒๔	นายร่วม หวังไธยกกลาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์

สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๓

วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์

เริ่มประชุมเวลา

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อได้เวลาประชุม ปลัด อบต.ลำคองหงษ์ ซึ่งทำหน้าที่เลขานุการสภา อบต.ลำคองหงษ์ ได้กล่าวเรียนเชิญสมาชิกสภา อบต.ลำคองหงษ์ เข้าห้องประชุม และนับจำนวนสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมครบจำนวน ๒๓ คน จึงได้กล่าวเชิญประธานสภา อบต.ลำคองหงษ์ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานสภาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภา อบต.

เลขานุการสภา อบต.ได้จัดทำรายงานการประชุมสภา อบต.สมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ และได้แจกให้สมาชิกทุกท่านทราบแล้ว ขอเชิญเลขานุการสภา อบต.

เลขานุการสภา อบต.

กราบเรียนท่านประธานสภา อบต. และสมาชิกทุกท่าน ตามรายละเอียดรายงานการประชุมสภาฯ ท่านสมาชิกท่านใดเห็นสมควรที่จะแก้ไขประการใด

ประธานสภา อบต.

สมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขเพิ่มเติมอย่างไรหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมนี้ได้รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.ลำคองหงษ์ สมัยสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ แล้ว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ และการกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป

ประธานสภา อบต.

กระผมขอให้เลขานุการสภา อบต.แจ้งรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบต่อไป

เลขานุการสภา อบต.

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ กระผมขอนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๒ การประชุม ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปีหรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

ประธานสภา อบต.

กระผมขอнопริกษาต่อที่ประชุม ในการกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ต่อไป

นายสมาน การรักเรียน
ส.อบต.หมู่ที่ ๗

กราบเรียนท่านประธานสภา อบต. กระผม นายสมาน การรักเรียน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗ ขอนำเสนอกำหนดสมัยประชุมสภา อบต. สมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ กำหนด ๔ สมัย

สมัยที่ ๑ กำหนดวันที่ ๑ - ๑๕ เม.ย. ๒๕๖๓ มีกำหนด ๑๕ วัน

สมัยที่ ๒ กำหนดวันที่ ๑๖ - ๓๐ มิ.ย.๒๕๖๓ มีกำหนด ๑๕ วัน

สมัยที่ ๓ กำหนดวันที่ ๑ - ๑๕ ส.ค.๒๕๖๓ มีกำหนด ๑๕ วัน

สมัยที่ ๔ กำหนดวันที่ ๑๖ - ๓๐ ธ.ค.๒๕๖๓ มีกำหนด ๑๕ วัน

และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของ พ.ศ.๒๕๖๔

กำหนดวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ มีกำหนด ๑๕ วัน

ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะนำเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่

- ไม่มี -

ประธานสภา อบต.

เมื่อไม่มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดนำเสนออีกขอมติที่ประชุมตามที่สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ นำเสนอต่อไป

มติที่ประชุม

มีมติรับรองตามที่ นายสมาน การรักเรียน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗ ได้นำเสนอ ทุกประการ

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภา อบต.

เรื่อง การโอน และแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ขอให้เลขานุการสภา อบต. ได้แจ้งรายละเอียดตามระเบียบฯ ให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

เลขานุการสภา อบต.

เรียนท่านประธานสภา อบต.กระผมขอнопริกษาเรียนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ คุณลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา อบต.

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ จึง ขอเชิญท่าน นายก อบต.ลำคองหงษ์ ได้นำเสนอรายละเอียดการโอนและแก้ไข เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้ที่ประชุม พิจารณาต่อไป

นายก อบต.

กราบเรียนประธานสภา อบต.และสมาชิกสภา อบต.ลำคองหงษ์ทุกท่าน กระผม นายชิตณรงค์ ขอเนี้ยวกกลาง นายก อบต.ลำคองหงษ์ ขอนำเสนอรายละเอียดต่อสภา อบต.ลำคองหงษ์ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ และเนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์ตั้ง

งบประมาณไว้ไม่พอจ่าย มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีรายละเอียด ดังนี้

การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

สำนักปลัด

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มผู้นำต่างๆ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เกี่ยวกับการอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ (หน้า ๑๔) งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาทและโอนเพิ่มครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๕๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๑๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนลด ๓๓๒,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ล้อเลื่อน (ตั้งรายการใหม่) งบประมาณอนุมัติ ๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๑๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๑๘,๐๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มผู้นำต่างๆ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เกี่ยวกับการอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ (หน้า ๑๔) งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาทและโอนเพิ่มครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๓๒,๐๐๐.-บาท โอนลด ๑๔,๗๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนลด ๓๑๗,๓๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการตู้เย็น (ตั้งรายการใหม่) งบประมาณอนุมัติ ๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๑๔,๗๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๑๔,๗๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มผู้นำต่างๆ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เกี่ยวกับการอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ (หน้า ๑๔) งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาทและโอนเพิ่มครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-

บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๑๗,๓๐๐.-บาท โอนลด ๔๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนลด ๒๗๓,๓๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ (ตั้งรายการใหม่) งบประมาณอนุมัติ ๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๔๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๔๔,๐๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มผู้นำต่างๆ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เกี่ยวกับการอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ (หน้า ๑๔) งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาทและโอนเพิ่มครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๗๓,๓๐๐.-บาท โอนลด ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนลด ๒๖๘,๓๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องสำรองไฟ (ตั้งรายการใหม่) งบประมาณอนุมัติ ๒,๕๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๕,๐๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มผู้นำต่างๆ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เกี่ยวกับการอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ (หน้า ๑๔) งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาทและโอนเพิ่มครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๖๘,๓๐๐.-บาท โอนลด ๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนลด ๒๖๖,๓๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายการอินเตอร์คอมแม่ CM-๘๐๑ + ลูก CM-๘๐๐ (ตั้งรายการใหม่) งบประมาณอนุมัติ ๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๒,๐๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มผู้นำต่างๆ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เกี่ยวกับการอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ (หน้า ๑๔) งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาทและโอนเพิ่มครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-

บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๖๖,๓๐๐.-บาท โอนลด ๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนลด ๒๕๘,๓๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ใช้จ่ายครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายการเครื่องจ่ายน้ำยาอัตโนมัติ (ตั้งรายการใหม่) งบประมาณอนุมัติ ๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๘,๐๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มผู้นำต่างๆ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เกี่ยวกับการอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ (หน้า ๑๔) งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาทและโอนเพิ่มครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๕๘,๓๐๐.-บาท โอนลด ๑๒,๕๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนลด ๒๔๕,๘๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ใช้จ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโทรศัพท์ (ตั้งรายการใหม่) งบประมาณอนุมัติ ๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๑๒,๕๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๑๒,๕๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มผู้นำต่างๆ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เกี่ยวกับการอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ (หน้า ๑๔) งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาทและโอนเพิ่มครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๔๕,๘๐๐.-บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนลด ๒๑๕,๘๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ (ตั้งรายการใหม่) งบประมาณอนุมัติ ๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มผู้นำต่างๆ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เกี่ยวกับการอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ (หน้า ๑๔) งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาทและโอนเพิ่มครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-

บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๑๕,๘๐๐.-บาท โอนลด ๓๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนลด ๑๘๑,๘๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ รายการกล้องระดับ (ตั้งรายการใหม่) งบประมาณอนุมัติ ๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๓๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๔,๐๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มผู้นำต่างๆ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เกี่ยวกับการอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ (หน้า ๑๔) งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาทและโอนเพิ่มครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๘๑,๘๐๐.-บาท โอนลด ๒๐,๑๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนลด ๑๖๑,๗๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์การเกษตร รายการเครื่องสูบน้ำ (ตั้งรายการใหม่) งบประมาณอนุมัติ ๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๑๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๒๐,๑๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มผู้นำต่างๆ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เกี่ยวกับการอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ (หน้า ๑๔) งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาทและโอนเพิ่มครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๖๑,๗๐๐.-บาท โอนลด ๓๑,๕๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนลด ๑๓๐,๒๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ก่อสร้าง รายการเครื่องตัดถนนคอนกรีต (รถตัด) (ตั้งรายการใหม่) งบประมาณอนุมัติ ๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๓๑,๕๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๑,๕๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มผู้นำต่างๆ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เกี่ยวกับการอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ (หน้า ๑๔) งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาทและโอนเพิ่มครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-

บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๓๐,๒๐๐.-บาท โอนลด ๒๔,๑๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนลด ๑๐๖,๑๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ก่อสร้าง รายการเครื่องสัปดาห์ไฟฟ้า (ตั้งรายการใหม่) งบประมาณอนุมัติ ๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๒๔,๑๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๒๔,๑๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มผู้นำต่างๆ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เกี่ยวกับการอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ (หน้า ๑๔) งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาทและโอนเพิ่มครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๐๖,๑๐๐.-บาท โอนลด ๒๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนลด ๗๘,๑๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ก่อสร้าง รายการเครื่องฉีดย้ำแรงดันสูง (ตั้งรายการใหม่) งบประมาณอนุมัติ ๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่ม ๒๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๒๘,๐๐๐.-บาท

สำนักปลัด แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ดังนี้

ข้อความเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงานรายการ เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๙,๒๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู ราคาต่อหน่วย ๓๖,๔๐๐.-บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน ๓ เครื่อง คุณลักษณะ ดังนี้

- ๑) ขนาดที่กำหนด ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ไม่เกิน ๔๐๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อน จากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีช่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

- แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

- ชนิดติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐.-บาท

ตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๑

(ทั้งนี้กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงราคากลางและคุณลักษณะฯ ให้ปรับใช้ราคากลางคุณลักษณะฯ ที่เป็นปัจจุบัน)

ข้อความใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงานรายการ เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๙,๒๐๐.-บาท

- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู ราคาต่อหน่วย ๓๖,๔๐๐.-บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน ๒ เครื่อง คุณลักษณะ ดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนด ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด หน่วยงานส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อน จากโรงงานเดียวกัน

๕) มีช่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

- แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

- ชนิดติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐.-บาท

ตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒

(ทั้งนี้กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงราคากลางและคุณลักษณะฯ ให้ปรับใช้ราคากลางคุณลักษณะฯ ที่เป็นปัจจุบัน)

- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู ราคาต่อหน่วย ๒๘,๖๐๐.-บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะ ดังนี้

- ๑) ขนาดที่กำหนด ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู
 - ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
 - ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ ๕
 - ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด หน่วยงานส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อน จากโรงงานเดียวกัน
 - ๕) มีช่วงเวลางานของคอมเพรสเซอร์
 - ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
 - ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
 - ๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
 - ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐.-บาท
- ตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒ (ทั้งนี้กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงราคากลางและคุณลักษณะฯ ให้ปรับใช้ราคากลางคุณลักษณะฯ ที่เป็นปัจจุบัน)

มติที่ประชุม

ได้ร่วมพิจารณาแล้ว มีมติ ๒๒ เสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติในการการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภา อบต.
นายก อบต.

เรื่อง อื่น ๆ

ขอเรียนเชิญนายก อบต.ลำคองหงษ์ นำเสนอต่อที่ประชุม

- การป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า (Covid-๑๙).

กราบเรียนท่านประธานสภา อบต. และสมาชิกทุกท่าน กระผมขอประชาสัมพันธ์การป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า (Covid-๑๙) โดย อบต.ลำคองหงษ์ ดำเนินการจัดทำหน้ากากอนามัยแจกจ่ายให้กับประชาชนในพื้นที่ให้ครบตามที่ได้รับเงินจกสรรกรณีมีผู้เดินทางเข้ามาในหมู่บ้าน ขอให้ช่วยประชาสัมพันธ์ให้ รพ.สต.ได้เข้ามาดำเนินการคัดกรอง ตามขั้นตอนเพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดต่อไป

- การดำเนินงานจิตอาสาต้านภัยแล้ง

ด้วย อบต.ลำคองหงษ์ ได้รับแจ้งหนังสือจากอำเภอโนนสูง เรื่อง การดำเนินงานจิตอาสาต้านภัยแล้ง การประสานความร่วมมือ การแก้ไขปัญหาภัยแล้งอย่างยั่งยืน โดยแจ้งว่าตามที่ศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน (ศอญ.จอส.พระราชทาน) ได้มีมติในที่ประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมอาคาร ๖๐๖ สำนักพระราชวัง สนามเสือป่า กรุงเทพมหานคร ได้คัดเลือกให้อำเภอปรางชัย อำเภอชุมพวง และอำเภอโนนสูง เป็น

พื้นที่ต้นแบบนำร่องการแก้ปัญหาภัยแล้งอย่างยั่งยืนในระดับประเทศ โดยอำเภอโนนสูงได้คัดเลือกตำบลลำคองหงษ์ เป็นพื้นที่ต้นแบบนำร่องการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง โดยอำเภอโนนสูงได้รับแจ้งจากจังหวัดนครราชสีมาว่า ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัด ศอญ.จอส. จังหวัดที่ประสบปัญหาภัยแล้ง จำนวน ๒๒ จังหวัด ได้เดินทางมาดูการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ณ บ้านดอนผวา หมู่ที่ ๕ ต.ลำคองหงษ์

โดย พล.อ.ศิวัช ภระมรทัต ผู้บัญชาการกองบัญชาการศูนย์อำนวยการใหญ่ โครงการจิตอาสา ได้ให้เกียรติเดินทางมาเป็นประธานกิจกรรมจิตอาสาต้านภัยแล้ง การประสานความร่วมมือ การแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ณ โรงเรียนบ้านดอนผวา หมู่ที่ ๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยมีกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ขุดแหล่งน้ำเดิม/กำจัดวัชพืช สระน้ำบ้านดอนผวา

กิจกรรมที่ ๒ ขุดแหล่งน้ำเดิม/กำจัดวัชพืช สระน้ำโรงเรียนบ้านดอนผวา

กิจกรรมที่ ๓ ปล่อยขบวรรดแจกน้ำ

กิจกรรมที่ ๔ ขุดสระ/คลองเพื่อเชื่อมทางน้ำ

กิจกรรมที่ ๕ ขุดเจาะบ่อบาดาล

กิจกรรมที่ ๖ นิทรรศการการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง/เศรษฐกิจพอเพียง
จึงนำเรียนเพื่อให้ท่านสมาชิกสภา อบต.ลำคองหงษ์ รับทราบต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา อบต.

ท่านสมาชิกท่านใด มีเรื่องที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมได้รับทราบหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี-

ประธานสภา อบต.

หากไม่มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือมีข้อเสนอต่อที่ประชุม กระผมขอปิดการประชุมสภา อบต.ลำคองหงษ์ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ปิดประชุมเวลา

เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) พ.อ.อ.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ไพบูลย์ สีลเสฏฐ์ ศิริประเสริฐ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.ลำคองหงษ์ ได้ตรวจรายงานการประชุมครั้งนี้ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ เห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(นายพิจิตร มุ่งอ้อมกลาง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์ หมู่ที่ ๑๐

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายบุญสม เสริมใหม่)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์ หมู่ที่ ๕

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายไพฑูรย์ หมายปิดกลาง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์ หมู่ที่ ๔
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภา อบต.ลำคองหงษ์ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๓ ในคราว
ประชุมสมัยที่ ๑..... สมัยที่ 1..... ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายสมชิต ขอนัดกลาง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์