



รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลลำคองษ์ อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการ  
ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์ ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
กิจกรรมที่ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
๑. การปฏิบัติหรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอก เป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลา ที่กำหนด มีความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ มุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานและ รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปราศจากการเรียก รับ สินบนเพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ	๑) จัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือ การให้บริการ ๒) กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หรือ ให้บริการประชาชน ถือปฏิบัติตามคู่มือ ดังกล่าวโดยเคร่งครัด ๓) ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงานในช่องทาง ที่หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของ หน่วยงาน ผ่านสื่อออนไลน์ของ หน่วยงาน ๔) จัดให้มีการบริการในรูปแบบ ออนไลน์หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจ หรือบริการนั้น ๆ ๕) กำหนดแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ที่เป็นแนวทางในการประพฤติตนทาง จริยธรรมของหน่วยงาน ๖) จัดให้มีการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรก สาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด	๑๘ มี.ค.๖๘	๑) จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน ๒) กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หรือ ให้บริการประชาชน ถือปฏิบัติตามคู่มือ ดังกล่าวโดยเคร่งครัด ๓) ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือ แนวทางการปฏิบัติงานในช่องทางที่ หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ๔) จัดให้มีการบริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service ๕) กำหนดแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เป็น แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ของหน่วยงาน ๖) จัดให้มีการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรก สาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏพบว่าคุณคลากรใน หน่วยงานดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
กิจกรรมที่ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
<p>๒.เพิ่มการประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service และพัฒนาให้สามารถใช้งานได้สะดวกยิ่งขึ้น</p>	<p>๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ต่าง ๆ และเผยแพร่ผ่านช่องทางทั้งที่เป็นทางการของหน่วยงาน (โปสเตอร์, Facebook, Line และ Youtube) และช่องทางที่ไม่เป็นทางการ ผ่านกลุ่มเครือข่ายของหน่วยงาน</p> <p>๒) จัดทำและเผยแพร่คู่มือการใช้งานระบบ E-Service ของแต่ละภารกิจ</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>ต.ค. ๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ทุกภารกิจงานต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานในภารกิจของตนเอง ให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามภารกิจ หน้าที่ของหน่วยงานบนเว็บไซต์ <a href="http://www.lamkhohong.go.th">www.lamkhohong.go.th</a> / facebook ,line official และ ช่องทางอื่นๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่บุคคล ภายนอกให้มากที่สุด</p> <p>๓. เผยแพร่ข้อมูลที่สาธารณชนควรทราบผ่าน ช่องทางที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น มีความชัดเจน เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p>	<p>ประชาชนได้รับข่าวสารที่สะดวกรวดเร็ว มีช่องทางการติดต่อสื่อสารที่หลากหลายเพิ่มขึ้น</p>
<p>๓.การพัฒนาเว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ให้ทันสมัย และเพิ่มเติมการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑.ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์และช่องทางการติดต่อสื่อสารให้หลากหลายครอบคลุมกับบริบทของงาน</p> <p>๒.พัฒนาเว็บไซต์ให้ทันสมัยทันโลกทันเหตุการณ์</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>ต.ค. ๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘</p>	<p>๑. จัดทำเว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารตามภารกิจ หน้าที่ของหน่วยงานบนเว็บไซต์ <a href="http://www.lamkhohong.go.th">www.lamkhohong.go.th</a> / เพื่อสร้างการรับรู้สู่บุคคลภายนอกให้มากที่สุด</p> <p>๒. อัปเดตช่องทางทางการสื่อสารที่ไม่ซับซ้อนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ทุกภารกิจของ งานอย่าง สม่ำเสมอ เป็นปัจจุบัน และรายงานผลการ ดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๒. ผู้บริหารกำชับติดตามการประชาสัมพันธ์ทุกเดือน</p>

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
กิจกรรมที่ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
<p>๔. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>๑. จัดทำนโยบาย(No Gift Policy ๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ ๓. ดำเนินกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑๘ มี.ค.๖๘</p>	<p>๑. องค์กรบริหารส่วนตำบลลำคองหัง ได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้บุคคล หน่วยงาน สาธารณชน ได้รับรู้ว่าเจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดไม่ว่าในขณะก่อน หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรทุกระดับขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำคองหัง ให้ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามกฎหมาย ๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน <a href="http://www.lamkhohong.go.th">www.lamkhohong.go.th</a> ๓. ดำเนินกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม (No Gift Policy) โดยการจัดอบรมเพื่อปลูกจิตสำนึก เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องประชุมองค์กรบริหารส่วนตำบลลำคองหัง</p>	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏพบว่ามีบุคลากรในหน่วยงานดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด รายละเอียดตามแบบรายงานการดำเนินการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy</p>

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
กิจกรรมที่ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
<p>๕.กิจกรรมการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต</p>	<p>๑.ดำเนินการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม ๒.กำหนดหัวระยะเวลาดำเนินการ ๓.ดำเนินกิจกรรม ๔.ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑๘ มี.ค.๖๘</p>	<p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์ ได้จัดกิจกรรมการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์ โดยมี นายชิตณรงค์ ขอเหนี่ยวกลาง นายกองค้การบริหารตำบลลำคองหงษ์ สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ร่วมใจแสดงสัญลักษณ์เพื่อเป็นการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ที่สื่อความหมาย หมายถึง การต่อต้านการทุจริต ซึ่งคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และพนักงานได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตที่เกิดขึ้นในสังคมไทยทุกรูปแบบ</p>	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน</p>

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
กิจกรรมที่ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
<p>๖. หน่วยงานมีการเผยแพร่ และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ทุกภารกิจงานต้อง ดำเนินการประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานในภารกิจของตนเอง ให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามภารกิจ หน้าที่ของหน่วยงานบนเว็บไซต์ <a href="http://www.lamkhohong.go.th">www.lamkhohong.go.th</a> / facebook ,line official และช่องทางอื่นๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่บุคคล ภายนอกให้มากที่สุด</p> <p>๓. เผยแพร่ข้อมูลที่สาธารณชนควรทราบผ่าน ช่องทางที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น มีความชัดเจน เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p>	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	<p>๑. มีการประชาสัมพันธ์งานในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์ เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ</p> <p>๒. มีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามภารกิจ หน้าที่ของหน่วยงานบนเว็บไซต์ <a href="http://www.lamkhohong.go.th">www.lamkhohong.go.th</a> / facebook ,line official และ ช่องทางอื่นๆ</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทุกภารกิจของ งานอย่าง สม่ำเสมอ เป็นปัจจุบัน และรายงานผลการ ดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๒. ผู้บริหารกำกับติดตามการประชาสัมพันธ์ทุกเดือน</p>
<p>๗. มาตรการจัดให้มีระบบ และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑. จัดทำช่องทางร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์</p> <p>๒. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์</p>	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	<p>๑. จัดทำช่องทางร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ และเป็นช่องทางที่บุคคลภายนอก สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งแยกออกจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป และสามารถเข้าถึงเชื่อมโยงไปยังช่องทางได้จากเว็บไซต์หลักของ</p>	<p>๑. บุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ได้โดยตรง สะดวก รวดเร็ว</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ของรัฐดำรงตนอยู่ในระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓. ส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ของรัฐพัฒนาในด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่ การปรับใช้กับการปฏิบัติราชการ</p>

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
กิจกรรมที่ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เป็นกรดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
๘. มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม	๑. จัดทำประมวลจริยธรรม ๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมจริยธรรม ๓. แจกแนวทางปฏิบัติตน ๔. จัดอบรมให้ความรู้ ๕. สรุปผลดำเนินการ	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหษ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (Do's & Don'ts) ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don'ts) เพื่อใช้เป็นหลักการหรือค่านิยมในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่รัฐ	๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่พบการถูกชี้มูลความผิดจากหน่วยตรวจสอบ ๒. บุคลากรในหน่วยงานนำหลักคุณธรรมจริยธรรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรสุจริตของหน่วยงาน

